|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fluxo de eventos** | | |
| **Nome do caso de uso** | Realizar Consultas | |
| **Ator principal** | Almoxarife | |
| **Atores secundários** | - Administrador.  - Diretor.  - Gerente.  - Comprador. | |
| **Pré-condições** | Estar logado no sistema. | |
| **Pós-condições** |  | |
| **Ações do ator** | | **Respostas do sistema** |
| **Fluxo principal** | | |
| 1. Seleciona a opção “Consultas”. | | 1. Apresenta as opções para consultas: (Materiais, fornecedores, estoque). |
| 1. Escolhe uma das opções apresentadas. | | 1. Apresenta campos para filtros (Nome, cpf, código, quantidade, dentre outros...) |
| 1. Preenche um ou mais campos de filtros. | | 1. Apresenta as opções: “Avançar” e “Voltar”. |
| 1. Seleciona a opção “Avançar”. | | 1. Apresenta os resultados da consulta, e as opção: “Fechar”. |
| 1. Seleciona a opção “Fechar”. | | 1. Encerra a consulta. |
| 1. Volta para a tela inicial do sistema. | | 1. O caso de uso é encerrado. |
| **Fluxo alternativo 1** | | |
| 1. No item 5 do fluxo principal, o ator informa um código para um material não cadastrado por exemplo. | | 1. Exibe uma mensagem de erro informando que não existe material cadastrado para o código informado. |
| 1. Fecha a mensagem de erro. | | 1. Volta para o item 4 do fluxo principal, exibindo novamente os campos para filtros. |